

Provincia di



Alessandria

COMUNE DI CASSANO SPINOLA

oooooooooooo

DECRETO SINDACALE N. 5 DEL 01/10/2022

OGGETTO: ATTRIBUZIONE INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA (P.O.) AREA FINANZIARIA DEL COMUNE DI CASSANO SPINOLA AI SENSI DEGLI ARTT. 13 E SS. DEL CCNL 21/05/2018 COMPARTO FUNZIONI LOCALI.

IL SINDACO

VISTI gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 267/2000, i quali prevedono e disciplinano le responsabilità dei Dirigenti nell'organizzazione degli Enti Locali;

PRESO ATTO che l'art. 109 del D. Lgs. n. 267/2000, dispone che "nei Comuni privi di personale dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4, lett. d) possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai Responsabili degli uffici e dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale (ora categoria), anche in deroga a ogni diversa disposizione";

PRESO ATTO che il Comune di Cassano Spinola, in base alla vigente legislazione, non prevede la presenza di figure dirigenziali in questo Ente;

RILEVATO che ai sensi dell'art. 50, comma 10, del D. Lgs. 267/2000, spetta al Sindaco la nomina dei Responsabili degli uffici e dei servizi, nonché l'attribuzione e la definizione degli incarichi direzionali, ove necessari;

VISTO il proprio precedente decreto n. 7 del 16.10.2019 ad oggetto: "CONFERMA E PROROGA ATTRIBUZIONE INCARICHI DI TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DAL 21.05.2019 SENZA SOLUZIONE DI CONTINUITA'";

DATO ATTO dell'intervenuto adeguamento dell'assetto delle Posizioni Organizzative alla disciplina recata dagli artt. 13 e ss. del CCNL 21/05/2018 Comparto Funzioni Locali;

VISTE le deliberazioni approvate dall'Ente allo scopo di cui al capoverso precedente:

- la deliberazione di Giunta comunale n. 36 del 29.11.2018 "APPROVAZIONE SISTEMA DI PESATURA - GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE E DETERMINAZIONE RETERMINAZIONE DI POSIZIONE"
- la deliberazione di Giunta comunale n. 44 del 29.07.2019 "MODIFICA REGOLAMENTO COMUNALE SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI" - INTEGRAZIONE DELIEBRAZIONE

G.C. N. 36 DEL 29.11.2018 DI APPROVAZIONE DEL SISTEMA DI PESATURA E LA GRADUAZIONE DELLE RETRIBUZIONI DI POSIZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE”;

- la deliberazione di Giunta comunale n. 62 del 30.10.2019 “APPROVAZIONE NUOVO FUNZIONIGRAMMA – PARAMETRAZIONE RETRIBUZIONE DI POSIZIONE DEL RESPONSABILE DELL’AREA TECNICA GEOM MARCELLO BOCCA – DETERMINAZIONE RETRIBUZIONE DI RISULTATO”;

DATO ATTO dell’assetto organizzativo dell’Ente definito da ultimo con il succitato decreto sindacale n. 7 del 16.09.2019, prevede un’articolazione su tre Aree di Responsabilità, cui sono assegnati i rispettivi Responsabili, titolari di posizione organizzativa, individuati nelle figure del Responsabile dell’Area Amministrativa del Segretario Comunale, del Responsabile dell’Area Finanziaria e del Responsabile dell’Area Tecnica e che le Aree sono articolate in Uffici, in aderenza alla normativa vigente in materia, con particolare riferimento al D.Lgs. n. 267/2000, artt. 50 c. 10, 88, 89, 97, 107 e 109;

VISTO in particolare il punto 1 del dispositivo del decreto, che dà atto che presso l’Ente, sulla base delle norme dello statuto, dei regolamenti vigenti e dello schema organizzativo dell’ente, vengono confermate e prorogate le seguenti posizioni gestite internamente da dipendenti inquadrati nella categoria D che espletano le funzioni di direzione di unità organizzative apicali di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa, denominati “Aree”:

- 1 = **Area Finanziaria** (Ufficio Attività Finanziarie e Società Partecipate – Economato – Tributi - Personale – Istruzione – Servizi Alla Collettività)
- 2 = **Area Tecnica** (Ufficio Lavori Pubblici - Patrimonio-Rifiuti-Manutenzioni - Edilizia Privata-Urbanistica-Ambiente - Servizi Esterni - Suap e Informatica -Urp Gare e Contratti);

VISTO l’art. 3 dei succitati criteri di conferimento che, in conformità alle previsioni di cui al CCNL 21/05/2018, prevede che l’incarico di P.O. abbia una durata minima di 1 anno e non superiore a tre anni;

DATO ATTO che con determinazione dell’area amministrativa n. 7 del 29/06/2022 si è provveduto all’assunzione a tempo indeterminato a decorrere dal 01.07.2022 di una unità di personale con profilo di istruttore direttivo per il settore finanziario cat. D1;

RITENUTO che il suddetto istruttore direttivo possiede i requisiti in merito a titoli di studio ed esperienza pregressa, nonché la professionalità acquisita necessaria per svolgere l’incarico di Posizione Organizzativa dell’Area Finanziaria;

CONSIDERATO di attribuire l’incarico di posizione organizzativa di cui trattasi con decorrenza dal 01.10.2022 fino alla scadenza del mandato amministrativo, prevista nell’anno 2023, salvo revoca prima della scadenza con provvedimento motivato per i casi previsti dalle vigenti normative in materia;

CONSIDERATO altresì di riconoscere alla dipendente € 8.000,00 a titolo di retribuzione di posizione così come attualmente stabilito per l’Area Finanziaria e la retribuzione di risultato pari al 25% ai sensi dell’art. 15, comma 4 del CCNL 21.05.2018 ad esito del procedimento di valutazione della performance, nelle more della nuova graduazione delle posizioni organizzative e conseguente rideterminazione delle relative indennità di posizione;

VISTI:

- gli articoli 107 e 109 del D. Lgs. 267/2000;
- i vigenti CCNL Comparto *Regioni e Autonomie Locali* e relativi ai *Segretari Comunali e Provinciali*;
- lo Statuto comunale;
- il CCDI vigente nell'Ente;
- il vigente Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance;
- la Deliberazione di Giunta comunale n. 36 del 29.11.2018, di definizione della pesatura e graduazione delle posizioni organizzative dell'Ente, integrata con deliberazione di Giunta comunale n. 44 del 29.07.2019 di modifica del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nonché la deliberazione di Giunta comunale n. 62 del 30.11.2019 recante l'approvazione del nuovo funzionigramma dell'Ente;
- il D. Lgs. 8 aprile 2013 n. 39 recante "*Disposizioni in materia di inconfiribilità ed incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni*";
- la Legge n. 241/1990 sul procedimento amministrativo;
- il D. Lgs. 165/2001 e s.m.i;
- il D. Lgs. 150/2009 e s.m.i;

VISTO l'art. 14 del CCNL relativo al personale del comparto Funzioni Locali secondo il quale:

1. Gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti dai dirigenti per un periodo massimo non superiore a 3 anni, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, con atto scritto e motivato, e possono essere rinnovati con le medesime formalità.
2. Per il conferimento degli incarichi gli enti tengono conto - rispetto alle funzioni ed attività da svolgere - della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti dal personale della categoria D. Analogamente gli enti procedono nelle ipotesi considerate nell'art. 13, comma 2, lett. a) e b), al conferimento dell'incarico di posizione organizzativa al personale non classificato nella categoria D.
3. Gli incarichi possono essere revocati prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale.
4. I risultati delle attività svolte dai dipendenti cui siano stati attribuiti gli incarichi di cui al presente articolo sono soggetti a valutazione annuale in base al sistema a tal fine adottato dall'ente. La valutazione positiva dà anche titolo alla corresponsione della retribuzione di risultato di cui all'art. 15. Gli enti, prima di procedere alla definitiva formalizzazione di una valutazione non positiva, acquisiscono in contraddittorio, le valutazioni del dipendente interessato anche assistito dalla organizzazione sindacale cui aderisce o conferisce mandato o da persona di sua fiducia; la stessa procedura di contraddittorio vale anche per la revoca anticipata dell'incarico di cui al comma 3.
5. La revoca dell'incarico comporta la perdita della retribuzione di cui all'art. 15 da parte del dipendente titolare. In tal caso, il dipendente resta inquadrato nel profilo e nella categoria di appartenenza.

DATO ATTO che l'Ente si riserva di adeguarsi, ove necessario, alla succitata previsione ad esito della definizione della sua portata operativa;

VISTI

- il bilancio di previsione 2022-2024 approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 5 del 08.03.2022;
- il piano esecutivo di gestione 2022-2024 approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 18 del 28.03.2022;

DATO ATTO

- del rispetto dei limiti di finanza pubblica,
- dell'esigenza di garantire la continuità, regolarità e buon andamento dei servizi;

Tutto ciò premesso;

DECRETA

1. Di richiamare e approvare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di affidare alla **D.ssa Mariangela Crudele** (cat. D1 - Contabile) l'incarico di Responsabile Titolare di Posizione Organizzativa sotto elencato:
Area Finanziaria (Ufficio Attività Finanziarie e Società Partecipate – Economato – Tributi - Personale – Istruzione – Servizi Alla Collettività);
3. Di dare atto che l'incarico di cui al punto precedente ha decorrenza dal 01.10.2022 fino alla scadenza del mandato amministrativo, prevista nell'anno 2023, salvo revoca prima della scadenza con provvedimento motivato per i casi previsti dalle vigenti normative in materia;
4. Di riconoscere alla dipendente € 8.000,00 a titolo di retribuzione di posizione così come attualmente stabilito per l'Area Finanziaria e la retribuzione di risultato pari al 25% ai sensi dell'art. 15, comma 4 del CCNL 21.05.2018 ad esito del procedimento di valutazione della performance, nelle more della nuova graduazione delle posizioni organizzative e conseguente rideterminazione delle relative indennità di posizione;
5. Di dare atto che compete al suddetto Responsabile, per il periodo dell'incarico, l'esercizio di tutte le attività afferenti al Settore di assegnazione, indicati nel Piano Esecutivo di Gestione approvato per il triennio 2022/2024 con deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 28.03.2022;
6. Di nominare altresì il suddetto Responsabile "delegato alla protezione" per i trattamenti di dati personali afferenti al Settore di assegnazione, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, Dlgs 196/2003 e Dlgs 101/2018;

7. Di stabilire che il presente decreto venga comunicato all'interessato nelle forme di legge, e venga reso pubblico mediante pubblicazione all'Albo Pretorio comunale e sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "*Amministrazione Trasparente*" così come previsto dalle normative vigenti;

8. Di trasmettere il presente provvedimento ai competenti Uffici per l'adozione dei provvedimenti attuativi conseguenti;

9. Di comunicare il presente provvedimento alle Rappresentanze sindacali dell'Ente e al Nucleo di Valutazione.

IL SINDACO

f.to Ing. Alessandro Busseti

Per accettazione:

f.to Dott.ssa Mariangela Crudele