

**COMUNE DI CASSANO SPINOLA**

oooooooooooo

DECRETO DEL SINDACO**N. 3 DEL 21/06/2019****OGGETTO: RETRIBUZIONE DI RISULTATO AL SEGRETARIO COMUNALE DR.SSA DOMENICA LA PEPA – ANNO 2018 – ART. 42 C.C.N.L.****IL SINDACO****PREMESSO CHE:**

- ai sensi dell'art.42 del C.C.N.L., ai Segretari Comunali e Provinciali è attribuito un compenso annuale, denominato retribuzione di risultato, correlato al conseguimento degli obiettivi assegnati, nella misura massima del 10% del monte salari annuo lordo del Segretario comunale, rapportato al periodo di effettivo servizio, ivi compresi i diritti di Segreteria secondo il disposto della deliberazione dell'ex Agenzia dei Segretari n. 50/2007 ad oggetto "Preso d'atto parere ARAN relativamente all'inserimento della voce diritti di segreteria nel "monte salari";

DATO ATTO che il servizio di segreteria, svolto in forma associata tra i Comuni di Cassano Spinola, capofila, e Cabella Ligure, comune montano, la cui sede risulta particolarmente disagiata, sia logisticamente che sotto il profilo organizzativo-funzionale, avente una struttura organizzativa minimale e molto flessibile per carenza di figure professionali dotate di specifiche competenze richieste e conseguente frequente ricorso all' utilizzo, a tempo determinato, di personale di altri Comuni, con conseguente particolare impegno del Segretario, in termini di richiesta costante di consulenza e apporto giuridico - amministrativa e operativa, collaborazione tecnico-giuridica, che di orario di molto superiore alle 10 ore convenzionate, senza comunque intaccare l'orario di servizio presso il Comune capofila;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale di Cassano Spinola, n. 20 del 21.04.2010, di determinazione dei criteri e parametri di valutazione finalizzati alla determinazione e corresponsione della retribuzione di risultato ai sensi dell'art. 42 CCNL 1999/2001, cui fa rinvio il sistema di valutazione adottato dall'ente capo-convenzione, con deliberazione G.C. n. 8 del 8.02.2012;

DATO ATTO che la retribuzione di risultato è determinata e corrisposta dal Sindaco capo convenzione, sulla base di una valutazione effettuata dai rispettivi Sindaci dei Comuni associati, in merito all'attività svolta e gli obiettivi assegnati e raggiunti, secondo i parametri e criteri di cui alla su richiamata deliberazione G.C. n. 20/2010;

ATTESO che, in particolare, in base al succitato art. 97 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i, le funzioni tipiche del Segretario comunale sono:

- la funzione di collaborazione e d'assistenza giuridico amministrativa nei confronti degli organi dell'ente in ordine alla conformità dell'azione giuridico- amministrativa alle leggi, allo statuto, ai regolamenti;
- la partecipazione con funzioni consultive, referenti e d'assistenza alle riunioni del consiglio comunale e della giunta;

- l'espressione dei pareri di cui all'art. 49 del T.U.E.L. in relazione alle sue competenze nel caso in cui l'ente non abbia responsabilità dei servizi;
- il rogito di tutti i contratti dei quali l'ente è parte;
- l'esercizio d'ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto o dai regolamenti o conferitagli dal sindaco.

DATO ATTO che al Segretario comunale nei Comuni convenzionati, oltre alle funzioni e compiti previsti per legge, sono state attribuite, con decreto del Sindaco dei rispettivi Enti, responsabilità dell'Area Amministrativa, comprendente i seguenti servizi e funzioni:

Affari generali, protocollo, archivio, servizi demografici, leva elettorale, attività produttive, gestione giuridica del personale e del trattamento accessorio, funzione di Presidente della delegazione trattante, funzione di valutazione del personale titolare di P.O. e ricompreso nell'area di propria competenza, componente unico del Nucleo di Valutazione (N.d.V. - organo monocratico), Datore di lavoro in materia di sicurezza negli ambienti di lavoro, dei rapporti con enti e con l'Unione di cui fa parte il Comune di Cabella Ligure, , Responsabile della trasparenza e anticorruzione – Responsabile dell'ufficio di statistica per censimenti dell'Istat e ogni altra funzione gestionale non attribuita ai Responsabili degli Uffici e dei Servizi (art. 109 del D.Lgs. 267/2000), come previsto dal vigente regolamento per l'organizzazione generale degli uffici e servizi;

ACCERTATO che il Segretario comunale, Dr.ssa Domenica La Pepa ha dimostrato, nell'azione quotidiana svolta, competenza e professionalità:

- assicurando la risoluzione di problematiche complesse, ed in particolare, l'organizzazione del nuovo Comune di Cassano Spinola, istituito a far data dal 1.01.2018, con L.R. del 5.04.2017, n. 4, a seguito di fusione degli originari Comuni di Cassano Spinola e Gavazzana, molto osteggiata fino al 31.12.2017, da quest'ultimo, stante la prevalenza dei NO al referendum popolare, particolarmente complessa, per gli innumerevoli adempimenti conseguenti, senza un minimo di supporto da enti superiori, in mancanza di linee guida regionali, a differenza di altre regioni e trattandosi della prima fusione nella provincia di Alessandria, un'assidua e proficua assistenza e collaborazione giuridico amministrativa al Commissario, ai nuovi organi politici, entrati in carica a seguito delle consultazioni elettorali dell'11.06.2018, e all'intera struttura, oltre che operativa nella stesura degli e provvedimenti di particolare complessità, (Statuto, documenti programmatici, regolamenti in generale, schemi di convenzioni con enti e associazioni, relazione di inizio e fine mandato del Sindaco);
- favorendo il raggiungimento, positivamente, degli obiettivi prefissati dalle Amministrazioni ed i risultati attesi di cui al PEG e piano della Performance approvato dalle rispettive amministrazioni;

CONSIDERATO che la Dr.ssa Domenica La Pepa, ha conseguito, secondo il sistema vigente, tenuto conto della valutazione resa dal Commissario Prefettizio, per il periodo 1.01.2018 -10.06.2018 e dai rispettivi Sindaci dei Comuni convenzionati, punti 100/100, come risulta dalle relative schede, depositate agli atti di questo Comune;

DATO ATTO che il punteggio complessivo raggiunto, determina, per il Segretario comunale, la liquidazione della retribuzione di risultato dell'importo di **€ 6.897,70**, pari all'10% del monte salari 2018, di complessive **€ 68.977,00**, come da certificazione resa dal Responsabile dell'Area Finanziaria del Comune di Cassano Spinola in data 20.06.2019, agli atti del Comune;

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, recante Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, e successive modificazioni e integrazioni;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi
- il C.C.N.L. dei Segretari Comunali e provinciali per il quadriennio 1998/2001 ed in particolare l'art. 42;

DECRETA

1. DI RICONOSCERE, al Segretario Comunale, Dr.ssa Domenica La Pepa, per l'anno 2018, la retribuzione di risultato di cui all'art. 42 del C.C.N.L. quadriennio 1998/2001, nella misura lorda di **€ 6.897,70**, sulla base del punteggio assegnato, di cui alle schede di valutazione dei Comuni convenzionati, depositate agli atti del Comune;

2. DI TRASMETTERE il provvedimento al Responsabile dell'Area Finanziaria, per:

- la liquidazione e il pagamento delle competenze dovute, al netto delle ritenute di legge, mediante imputazione all'apposito capitolo del bilancio;

- per l'inoltro della richiesta di rimborso della quota a carico del Comune di Cabella Ligure, nella misura del 27%, di cui all'art.7 della convenzione di segreteria in essere, compresi gli oneri riflessi a carico dell'ente.

IL SINDACO
Ing. Alessandro Bussetti

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determina viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio on line del sito web istituzionale di questo Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Li,

IL MESSO COMUNALE
Lombardo Andrea