

Provincia di



Alessandria

COMUNE DI CASSANO SPINOLA

oooooooooooo

UFFICIO DEL SINDACO

DECRETO DEL SINDACO N. 6 DEL 12 FEBBRAIO 2025

OGGETTO: Sistema di graduazione della retribuzione di posizione del Segretario generale, e conseguente determinazione della retribuzione di posizione spettante in applicazione dell'art.60 del C.C.N.L. Area Funzioni Locali 16/07/2024.

IL SINDACO

RICHIAMATO l'art.15, comma 1, del D.P.R. 4 dicembre 1997, n. 465 "Regolamento recante disposizioni in materia di ordinamento dei segretari comunali e provinciali, a norma dell'articolo 17, comma 78, della legge 15 maggio 1997, n. 127" in virtù del quale "Spettano al sindaco e al presidente della provincia le attribuzioni in ordine al rapporto funzionale del segretario con l'ente locale presso il quale il segretario presta servizio e in ordine agli istituti contrattuali connessi con tale rapporto";

DATO ATTO che dal 1° febbraio 2025 presta servizio in questa Sede, in qualità di titolare, il Segretario Comunale dott. Giovanni Olivotto, nominato/a con decreto sindacale n. 2 del 28 gennaio 2025;

RICHIAMATI:

- il Decreto Sindacale/ Presidenziale n. 8 del 5 settembre 2024 con il quale è stato conferito al Segretario Comunale l'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa, comprendente i seguenti Servizi:
 - Affari generali;
 - Servizi demografici;
 - Carte di identità;
 - Statistica;
 - Fiere e mercati;
 - Servizi di pubblica sicurezza;
 - Polizia locale;
 - Organizzazione, programmazione e gestione giuridica del personale;
 - Privacy;
 - Trasparenza e anticorruzione;
 - Controlli interni;
 - Pari opportunità;
- il Decreto Sindacale n. 9 del 5 settembre 2024 con il quale è stato conferito al Segretario Comunale l'incarico di responsabile della gestione documentale e della conservazione;
- il Decreto Sindacale n. 5 del 10 febbraio 2025 con il quale il Segretario Comunale è stato nominato responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza del Comune di Cassano Spinola della Provincia di Alessandria;

ATTESO che in data 16/07/2024 è stato sottoscritto il CCNL dell'Area delle Funzioni Locali, che ricomprende la sezione Segretari comunali e provinciali;

FATTO RILEVARE che l'art. 60 del citato CCNL detta una nuova disciplina della retribuzione di posizione; in particolare la retribuzione di posizione è erogata, in base alle classi demografiche degli enti, entro i seguenti valori minimi e massimi complessivi annui lordi per tredici mensilità:

Fascia A			
1) enti metropolitani ¹	da	43.054,00	a 64.486,96
2) enti oltre 250.000 abitanti, in comuni capoluogo di provincia, in amministrazioni provinciali	da	35.590,00	a 53.665,99
3) enti fino a 250.000 abitanti	da	23.518,00	a 35.912,97
Fascia B			
1) enti superiori a 10.000 abitanti e fino a 65.000 abitanti	da	16.806,00	a 26.102,22
2) enti tra 3.000 e 10.000 abitanti	da	8.646,00	a 14.068,80
Fascia C			
1) enti fino a 3.000 abitanti	da	8.140,00	a 10.928,87

¹ Nella dizione "enti metropolitani" sono comprese le seguenti tipologie: Città Metropolitane e Comuni coincidenti con sedi di città metropolitane

EVIDENZIATO che, entro i valori di cui al comma 1, gli enti determinano la retribuzione di posizione sulla base dei seguenti criteri di graduazione:

- a) complessità e responsabilità delle funzioni di cui all'art. 101 del CCNL 17.12.2020 in relazione al contesto organizzativo;
- b) attribuzione di funzioni aggiuntive rispetto a quelle previste dalla legge incidenti sulle responsabilità interne ed esterne, ivi comprese quelle implicanti la partecipazione ad organismi o commissioni, nonché l'incarico di responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza;
- c) situazioni di oggettivo disagio del contesto ambientale, geografico ed organizzativo, anche connesse all'ubicazione della sede, a carenze di organico o a difficoltà socioeconomiche;

ATTESO che ai sensi del comma 5 dell'art. 60 "Gli enti assicurano, altresì, che nel complessivo rispetto dell'art. 23 comma 2 del D. Lgs. 75/2017 la retribuzione di posizione non sia inferiore a quella stabilita nell'Ente per l'incarico dirigenziale più elevato in essere";

RICHIAMATO il Sistema di misurazione e valutazione della performance del Segretario Comunale adottato dall'Ente;

VISTO il Sistema di graduazione della retribuzione di posizione del Segretario Comunale, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 8 del 20 gennaio 2025;

RILEVATO che, in applicazione dei suddetti criteri, tenuto conto delle funzioni effettivamente svolte dal segretario generale e della complessità organizzativa dell'Ente, ricorrono le condizioni richieste per la determinazione della retribuzione di posizione del Segretario Comunale, in misura pari a € 9.813,32;

VISTO l'Allegato A) recante la scheda di graduazione della posizione del Segretario Comunale del Comune di Cassano Spinola- Provincia di Alessandria, in applicazione dei suddetti criteri, che del presente atto forma parte integrante e sostanziale;

CONSIDERATO che gli oneri derivanti dal presente atto sono a carico del Bilancio dell'Ente;

VERIFICATO che le risorse finanziarie dell'Ente consentono l'adeguamento della retribuzione di posizione al Segretario Generale nella misura indicata, e ciò nel rispetto dei limiti finanziari previsti dall'articolo 23, comma 2 del D. lgs. n. 75/2017;

ACQUISITI i prescritti pareri di regolarità tecnica e contabile resi ai sensi dell'art.49 del TUEL;

DECRETA

1. di dare atto del Sistema di graduazione della retribuzione di posizione del Segretario comunale approvato con delibera di Giunta n. 8 del 20 gennaio 2025;

2. di stabilire, come da scheda Allegato A), in applicazione dei predetti criteri, verificata la disponibilità delle risorse finanziarie e accertato il rispetto della capacità e dei limiti di spesa dell'Ente, in euro 9.813,32 annui la retribuzione di posizione (art.60 comma 2 CCNL), ciò a decorrere dal 1° febbraio 2025;

3. di dare atto che il trattamento economico annuo lordo del Segretario comunale/generale è così rideterminato:

- tabellare (compresa 13[^]): € 37.612,59;
- indennità di vacanza contrattuale: € 1.448,08;
- retribuzione di posizione € 9.813,32;
- retribuzione di risultato da erogarsi a seguito di valutazione annuale;

4. di demandare al responsabile competente tutti i successivi adempimenti per l'esecuzione del presente decreto.

IL SINDACO

f.to Alessandro Busseti

Allegato: scheda di valutazione

SCHEMA PESATURA SEGRETARIO COMUNALE

CONDIZIONI	Valore (da 0 a 3)
Sezione A	
Complessità e responsabilità delle funzioni in relazione al contesto organizzativo	
Attività di coordinamento e sovrintendenza allo svolgimento delle funzioni degli Apicali di U.O. e coordinamento della loro attività, in ragione di contesto	3
Responsabilità e incidenza nella formazione degli atti di programmazione e attuazione (<i>ad esempio PIAO, PEG tenendo anche conto della loro complessità</i>)	2
Responsabilità e incidenza nella formazione degli atti di pianificazione generale in materia di organizzazione e personale (<i>ad esempio Piano del Fabbisogno, tenendo anche conto della loro complessità</i>)	2
Responsabilità di contributo prospettico e dinamico nell'ambito dell'organizzazione, rispetto alla macrostruttura e/o nella gestione dei servizi, in rapporto alle linee di indirizzo dell'Amministrazione, e responsabilità complessiva di coordinamento per le fasi attuative	2
Dimensione, consistenza e ricorrenza dell'attività di assistenza giuridico-amministrativa, di studio, sviluppo e soluzione, a favore degli Organi di Governo e della Struttura	2
Entità delle risorse finanziarie gestite e/o coordinate (<i>nel ruolo e nelle funzioni aggiuntive</i>)	1
Entità delle risorse umane gestite e/o coordinate (<i>nel ruolo e nelle funzioni aggiuntive</i>)	2
Rilevanza strategica del contributo nell'ambito dell'organizzazione rispetto alla macrostruttura e/o nella gestione dei servizi in rapporto alle linee di indirizzo dell'Amministrazione	1
Grado di gestione della variabilità del contesto di riferimento (<i>indirizzo governativo, quadro normativo primario e secondario, dinamismo tecnologico e organizzativo</i>)	2
Grado di responsabilità verso l'esterno (<i>civile, amministrativa, penale</i>)	2
Indipendenza, autonomia strategica e rappresentanza dell'Ente in riferimento alla complessità e responsabilità delle funzioni nel contesto organizzativo dell'Ente	1
Sezione B	
Attribuzione di funzioni aggiuntive rispetto a quelle previste dalla legge incidenti sulle responsabilità interne ed esterne, ivi comprese quelle implicanti la partecipazione ad organismi o commissioni, nonché l'incarico di responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	
Incarico di RPCT/Responsabile Trasparenza	2
Incarico e ruolo presso l'Ufficio per i procedimenti disciplinari	1

Altri incarichi recanti specifiche responsabilità individuali, conferite dall'Ente <i>ad personam</i> , che comportino svolgimento di ruoli in autonomia e/o indipendenza derivanti da disposizioni particolari e/o dall'esercizio di compiti correlati	2
Funzioni aggiuntive attribuite dallo Statuto, dai Regolamenti o dal Capo dell'Amministrazione	2
Partecipazione alla delegazione trattante di parte pubblica	2
Responsabilità stabile di servizi e/o uffici formalmente istituiti, con responsabilità gestionali di unità lavorativa	2
Sostituzione in caso di assenza o impedimento temporaneo dei dirigenti/responsabili EQ, su posti coperti da titolare ove non ricorra la condizione di <i>interim</i>	0
Complessità e rilevanza dell'attività rogatoria	0
Sezione C	
Situazioni di oggettivo disagio del contesto ambientale, geografico ed organizzativo, anche connesse all'ubicazione della sede, a carenze di organico o a difficoltà socioeconomiche	
Carenze di organico complessivamente misurate in base al numero delle risorse umane e/o al numero delle ore lavorative richiedibili, poste a confronto con dimensione organica fissata negli atti dell'Ente (<i>risorse umane e/o ore lavorative</i>)	1
Presenza di particolari uffici di rilevanza istituzionale o di particolari forme di gestione di servizi pubblici, anche a mezzo di società partecipate, che comportano specifiche attenzioni, interazione e supporto dell'Ente	1
Condizioni di disagio, anche per l'attuazione di compiti e funzioni nel territorio di competenza dell'Ente, in relazione alle distanze geografiche, alle caratteristiche dei luoghi e ai collegamenti (<i>ad esempio: sedi di alta montagna, zone sismiche o vulcaniche, carenza delle vie di comunicazione e dei collegamenti anche di trasposto pubblico</i>), ovvero/anche in relazione all'esposizione storizzata a calamità naturali (<i>ad esempio: eventi sismici, eventi atmosferici estremi, incendi, siccità, alluvioni</i>), ovvero/anche a difficoltà socio-economiche e/o di degrado del territorio (<i>ad esempio: livelli significativi di povertà, delinquenza, tasso di disoccupazione, disagio giovanile, assenza/carenza dell'assistenza socio-sanitaria</i>)	1
Incrementi stagionali della popolazione di particolare rilevanza	1
TOTALE	0

TABELLA DI PONDERAZIONE FINALE

Fasce di pesatura	Punti	Quota incremento sulla differenza aritmetica Min/Max	Retribuzione di posizione (euro)
Fascia 1	fino a 4 punti	///	Minimo contrattuale
Fascia 2	da 5 a 15 punti	20%	Minimo contrattuale + QI
Fascia 3	da 16 a 27 punti	40%	Minimo contrattuale + QI
Fascia 4	da 28 a 39 punti	60%	Minimo contrattuale + QI
Fascia 5	da 40 a 47 punti	80%	Minimo contrattuale + QI
Fascia 6	oltre 47 punti	///	Massimo contrattuale