

Provincia di



Alessandria

COMUNE DI CASSANO SPINOLA

oooooooooooo

DECRETO SINDACALE N. 1/2024 IN DATA 04/03/2024

OGGETTO: NOMINA SEGRETARIO COMUNALE REGGENTE A SCAVALCO DAL
27/02/2024 AL 30/06/2024

IL SINDACO

PREMESSO CHE;

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 02 del 14/02/2024 è stato deliberato lo scioglimento della Segreteria Convenzionata Pontecurone – Cassano Spinola;
- con decreto della Prefettura di Torino, Ufficio Territoriale di Governo, Albo dei Segretari Comunali e Provinciali – Sezione Regionale del Piemonte, n. 24 del 26/02/2024 è stata sciolta la convenzione di cui sopra e il Comune di Cassano Spinola è stato collocato come vacante nella rispettiva classe demografica di appartenenza (cl. IV);

CONSIDERATO che, in attesa della nomina del nuovo titolare o della stipula di nuova Convenzione, per assicurare il normale svolgimento dell'attività comunale, è necessario provvedere all'affidamento dell'incarico di Segretario Comunale a far data dal 27/02/2024;

PRESO ATTO degli accordi verbali intercorsi in merito con la Dott.ssa Rossella Fiorillo, Segretario Comunale, titolare delle sedi di segreteria comunale convenzionata di Certosa di Pavia, Mirandolo Terme, Pieve Porto Morone che ha manifestato, per le vie brevi la propria disponibilità;

DATO ATTO che con nota prot. n. 835 del 20/02/2024 è stata richiesta alla Prefettura U.T.G. di Milano e di Torino – Albo Segretari Comunali e Provinciali - la prescritta autorizzazione allo scavalco dal 27/02/2024 al 30/06/2024;

VISTO che dal competente ufficio della Prefettura U.T.G. Torino – Ex Albo Segretari Comunali e Provinciali è pervenuta con nota prot. 40575 del 29/02/2024, ns. prot. 1023 del 01/03/2024, la relativa autorizzazione, in parziale

sanatoria, per il 27/02/2024 – 30/06/2024, con la quale viene specificato inoltre che:

- ai sensi e per gli effetti del Contatto Collettivo Integrativo Regionale – Accordo del 26.06.2009, ai Reggenti spetta il compenso pari al 25% della retribuzione complessiva in godimento di cui all'art. 37, comma 1, lettere da a) ad e) del CCNL 16.05.2001, rapportata al periodo di effettivo svolgimento dell'incarico;
- il rimborso delle spese di viaggio è disciplinato dalla determina del Presidente dell'Unità di Missione Prot. n. 0025402 del 17.05.2011, nonché dalla deliberazione a Sezione Riunite della Corte dei Conti n. 21 del 5.04.2011 e del parere reso dalla Ragioneria Generale dello Stato n 54055 del 21.04.2011;

Ritenuto altresì di conferire alla Dott.ssa Rossella Fiorillo tutte le funzioni già in capo al Segretario Comunale uscente Dott.ssa Daniela Rotondaro di cui ai seguenti decreti sindacali:

- n. 2 del 28/03/2022 “conferimento incarico di responsabile dell'area amministrativa”;
- n. 3 del 15/06/2022 “nomina del responsabile prevenzione corruzione e trasparenza (RPCT)”;
- n. 4 del 15/06/2022 “nomina del componente dell'organismo indipendente di valutazione in forma monocratica del comune di cassano spinola”;
- n. 1 del 22/02/2023 “nomina del responsabile della gestione documentale e della conservazione”;

ACCERTATO che nulla osta al conferimento dell'incarico di reggenza a scavalco alla Dott.ssa Rossella Fiorillo per il periodo 27/02/2024 – 30/06/2024;

VISTI:

- il Contratto Collettivo Integrativo di livello territoriale regionale del Piemonte dei Segretari Comunali e Provinciali, in data 26/06/2009, il quale stabilisce che, per incarichi di reggenza e supplenza a scavalco nella Regione Piemonte, il compenso spettante al segretario è stabilito nella misura del 25% della retribuzione complessiva in godimento di cui all'art 37, comma 1, lett. da a) ad e) del C.C.N.L. del 16.05. 2001, ragguagliata al periodo di incarico;
- il C.C.N.L. dei Segretari Comunali e Provinciali biennio economico 2008/2009, sottoscritto presso l'ARAN in data 01.03.2011;
- la Legge 122/2010
- il D. Lgs. 267/2000

DECRETA

1. DI NOMINARE la dott.ssa Rossello Fiorillo, titolare presso le sedi di Segreteria comunale convenzionata di Certosa di Pavia, Miradolo Terme, Pieve Porto Morone, quale Segretario reggente a scavalco della segreteria comunale di questo ente di classe IV, per il periodo dal 27/02/2024 fino al 30/06/2024;
2. di ATTRIBUIRE alla medesima le seguenti funzioni per materia, già in capo alla dott.ssa Daniela Rotondaro di cui ai decreti sindacali:
 - n. 2 del 28/03/2022 “conferimento incarico di responsabile dell'area amministrativa”;
 - n. 3 del 15/06/2022 “nomina del responsabile prevenzione corruzione e trasparenza (RPCT)”;
 - n. 4 del 15/06/2022 “nomina del componente dell’organismo indipendente di valutazione in forma monocratica del comune di cassano spinola”;
 - n. 1 del 22/02/2023 “nomina del responsabile della gestione documentale e della conservazione”;

DISPONE

1. la pubblicazione del presente decreto all'albo pretorio on-line e nel sito internet istituzionale nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente";
2. di comunicare il presente decreto alle Posizioni Organizzative comunali;
3. la trasmissione di copia del presente decreto:
 - alla responsabile dell'Area Finanziaria per l'adozione dei conseguenti provvedimenti in ordine all'assunzione del relativo impegno di spesa;
 - alla Prefettura UTG di Torino - Albo Segretari Comunali e Provinciali.

IL SINDACO

f.to Alessandro Busseti

Per presa visione ed accettazione:

IL SEGRETARIO COMUNALE reggente

f.to Dott.ssa Rossella Fiorillo