

## CONDIZIONI DEL SERVIZIO

---

### Chi può presentare l'istanza

Deve essere presentata dal legale rappresentante, in caso di società, o dal soggetto, persona fisica, titolare della ditta individuale, o da un delegato appositamente designato tramite procura.

### A chi deve essere presentata

Allo Sportello competente per il territorio in cui si svolge l'attività edilizia o è situato l'impianto oggetto dell'attività produttiva o di prestazione di servizi.

### Come deve essere presentata

L'istanza deve essere presentata esclusivamente in modalità telematica attraverso il Portale SUE digitale <https://sportello.comune.cassanospinola.al.it/sportello-unico-digitale/> o il Portale SUAP <https://www.impresainungiorno.gov.it/home>

### Oneri, diritti, pagamenti

Consultare la sezione pagamenti del Portale SUE  
[https://sportello.comune.cassanospinola.al.it/su\\_ambito/Sue/pagina/pagamenti/](https://sportello.comune.cassanospinola.al.it/su_ambito/Sue/pagina/pagamenti/)

### Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale

Nel corso del procedimento l'interessato può prendere visione degli atti del procedimento e presentare memorie scritte e documenti. Nei confronti del provvedimento finale è possibile avvalersi delle tutele amministrative e giurisdizionali previste dall'ordinamento vigente.

### Modalità per ottenere informazioni sul procedimento in corso da parte dell'interessato

Nel caso l'utente sia autenticato è possibile consultare le informazioni dalla sezione *“La mia scrivania digitale – Istanze presentate e stato di avanzamento”*.

## UFFICI E CONTATTI

Sportello Unico Edilizia – Sportello Unico Attività Produttive  
Piazza XXVI Aprile 9, Cassano Spinola  
014347117 [protocollo@comune.cassanospinola.al.it](mailto:protocollo@comune.cassanospinola.al.it)  
[protocollo.cassano.spinola@cert.ruparpiemonte.it](mailto:protocollo.cassano.spinola@cert.ruparpiemonte.it)