



**COMUNE DI
CASSANO SPINOLA**
Provincia di Alessandria

DELIBERAZIONE N. 12

del 20 marzo 2019

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2019-2021 – APPROVAZIONE

L'anno **duemiladiciannove** addì **venti** del mese di **marzo** alle ore **18:00** nella Sala delle adunanze consiliari.

Previo l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

N. d'ord.	Nome e Cognome	Presenti	Assenti
1	Alessandro BUSSETI	X	=
2	Paolo CERIA	X	=
3	Renato BELLINGERI	X	=
		3	0

Assiste l'adunanza l'infrascritto Segretario Comunale la Dr.ssa Domenica LA PEPA con funzioni consultive, referenti e di assistenza, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli interventi, l'ing. Alessandro BUSSETI - Sindaco - assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE

- il D.Lgs n. 118 del 23.06.2011 ha recato disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- il D.L. n° 102 del 31 agosto 2013 all'articolo 9 ha disposto integrazioni e modifiche del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 prevedendo l'introduzione del Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio, adottato e aggiornato secondo le modalità previste dall'articolo 8, comma 4, del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 28 dicembre 2011;
- detto Principio contabile ha modificato in maniera sostanziale la programmazione di bilancio, che si struttura in:
 - Documento Unico di Programmazione (DUP);
 - Bilancio di Previsione;

VISTI

- l'articolo 151 comma 1 del decreto legislativo n. 267/2000 (TUEL), così come novellato, che recita: *"Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale"*;
- l'articolo 170, comma 4, del TUEL che reca inoltre: *"Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio contabile applicato alla programmazione di bilancio di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni"*;

VISTO l'articolo 170, comma 1, del TUEL che, relativamente alle competenze in ordine alla presentazione del DUP, recita: *"Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni [...]"*.

ATTESO CHE:

- il termine del 15 novembre per la presentazione della nota di aggiornamento al DUP è meramente ordinatorio ed è coerentemente modificato dalla eventuale proroga del termine per l'approvazione del bilancio di previsione;
- l'approvazione del DUP da parte del Consiglio Comunale costituisce il presupposto per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2019- 2021:

DATO ATTO che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 31/07/2018, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.) per il triennio 2019-2021, ulteriormente semplificato previsto per i Comuni con popolazione fino a 2.000 abitanti;

RILEVATO che il DUP semplificato dovrà in ogni caso illustrare:

- *l'organizzazione e la modalità di gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate;*
- *la coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti;*
- *la politica tributaria e tariffaria;*
- *l'organizzazione dell'Ente e del suo personale;*
- *il piano degli investimenti ed il relativo finanziamento;*
- *il rispetto delle regole di finanza pubblica.*

Nel DUP deve essere data evidenza se il periodo di mandato non coincide con l'orizzonte temporale di riferimento del bilancio di previsione."

CONSIDERATO, altresì, che nel DUP sono ricompresi i seguenti documenti di programmazione pluriennale, che si considerano approvati, senza necessità di ulteriori deliberazioni:

- Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa;
- Programma investimenti - Piano triennale delle opere pubbliche 2019 - 2021 e l'Elenco annuale dei lavori pubblici 2019;
- Programmazione triennale del fabbisogno personale, esuberi ed eccedenze;
- Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi;
- Piano delle Alienazioni e delle Valorizzazioni;

VISTA la FAQ n. 10 pubblicata da Arconet in data 7 ottobre 2015 la quale precisa, tra l'altro, che la nota di aggiornamento al DUP è eventuale, in quanto può non essere presentata se sono verificate entrambe le seguenti condizioni:

- il DUP è già stato approvato in quanto rappresentativo degli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;
- non sono intervenuti eventi da rendere necessario l'aggiornamento del DUP già approvato;
- se presentato, lo schema di nota di aggiornamento al DUP si configura come lo schema del DUP definitivo, pertanto, è predisposto secondo i principi previsti dall'allegato n. 4/1 al D.Lgs. 118/2011;
- che la nota di aggiornamento, se presentata, è oggetto di approvazione da parte del Consiglio. In quanto presentati contestualmente, la nota di aggiornamento al DUP e il bilancio di previsione possono essere approvati contestualmente, o nell'ordine indicato;

VISTO l'art.9-bis della legge 7 agosto 2016, n.160, di conversione del D.L. 24 giugno 2016, n.113, il quale ha abrogato l'obbligo di ottenere il parere dell'organo di revisione sul Documento Unico di Programmazione e sull'eventuale nota di aggiornamento, nonché sullo schema di bilancio adottato dalla Giunta, con la conseguenza che tale parere si rende necessario solo all'atto dell'approvazione finale dei suddetti documenti da parte del Consiglio Comunale;

DATO ATTO si è proceduto all'aggiornamento dei dati contabili per il triennio 2019 - 2021 in conformità alle disposizioni della Legge di bilancio 2019 e sulla base delle mutate esigenze;

RAVVISATA, la necessità di provvedere all'approvazione della nota di aggiornamento al DUP;

VISTA l'allegata Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione alla cui predisposizione, per quanto di loro competenza, hanno contribuito il Segretario comunale ed i Responsabili di Area che contiene tutti gli elementi minimi indicati nel principio di programmazione sopra richiamato e include i documenti di programmazione pluriennale previsti per legge, che si intendono approvati senza che siano richieste separate deliberazioni;

VISTI:

- il Decreto del Ministero dell'Interno del 7 dicembre 2018, con il quale è stato differito il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2019-2021 degli Enti Locali, dal 31 dicembre 2018 al 28 febbraio 2019, ed autorizzato per gli enti locali l'esercizio provvisorio;
- il Decreto del Ministro dell'Interno del 25 gennaio 2019, pubblicato sulla G.U. il 2 febbraio 2019, n. 28 con il quale, il termine per l'approvazione del bilancio è stato ulteriormente differito al 31 marzo 2019 e confermata l'autorizzazione all'esercizio provvisorio;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

ACQUISITI gli allegati pareri favorevoli, espressi ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000 del Responsabile dell'Area Finanziaria in ordine alla regolarità tecnica e contabile della proposta di deliberazione;

CON VOTI favorevoli unanimi, resi ai sensi di legge

DELIBERA

1. DI APPROVARE la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
2. DI APPROVARE lo schema di nota di aggiornamento al DUP 2019 - 2021, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, che si configura come lo schema del DUP 2019 - 2021 definitivo, da presentare al Consiglio Comunale ai fini della sua approvazione, contestuale all'approvazione del bilancio di previsione;
3. DI SOTTOPORRE la presente deliberazione all'organo di revisione economico finanziaria, ai fini dell'acquisizione del prescritto parere;
4. DI DISPORNE la presentazione al Consiglio Comunale per la richiesta approvazione mediante deposito presso l'ufficio di ragioneria.
5. DI DICHIARARE, con successiva ed unanime votazione favorevole, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134 comma 4 del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE
f.to Alessandro Busseti

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Domenica La Pepa

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124 del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267)

Certifico io Sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno **30 MARZO 2019** all'Albo Pretorio on-line nel sito Web istituzionale di questo Comune ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Addì, **30 MARZO 2019**

Il Segretario Comunale
f.to Domenica La Pepa

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSIGLIARI
(Art. 125 del D.Leg. 18.8.2000 n. 267)

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione oggi **30 MARZO 2019** giorno di pubblicazione ai Capigruppo Consiglieri.

Visto: Il Sindaco
f.to Alessandro Busseti

Il Segretario Comunale
f.to Domenica La Pepa

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ
(Art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267)

Si certifica che la suestesa deliberazione:

☒ è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del TUEL 267/2000 in data 20 marzo 2019.

Il Segretario Comunale
f.to Domenica La Pepa

☐ è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del TUEL 267/2000 il _____.

Addì, _____

Il Segretario Comunale
f.to Domenica La Pepa

Copia conforme all'originale, in carta libera uso amministrativo

Cassano Spinola _____

Il Segretario Comunale